



Corso aggiornamento formazione sulla sicurezza per il Preposto

D.Lgs 81/08 - Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 - Legge 215/2021

OBIETTIVI E FINALITA'

Fornire gli elementi di aggiornamento formativo al personale che ricopre il ruolo di preposto in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011.

DESTINATARI

Lavoratori che ricoprono il ruolo di "preposto".

L'art.2 C.1 lettera e) del D.Lgs. 81/08, definisce il preposto "la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa".

DURATA

Il corso ha la durata di 6 ore.

ARGOMENTI

Il programma del corso è stato stabilito in base all'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 che ne disciplina la durata, i contenuti minimi, le modalità e l'aggiornamento ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008.

Gli argomenti trattati riguarderanno l'approfondimento di tematiche specifiche inquadrabili nei seguenti temi:

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità.
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione.
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio.
- Incidenti e infortuni mancati.
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera.
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni.

DOCENTI

I docenti sono esperti nelle materie trattate nell'ambito del corso.

METODOLOGIA DIDATTICA

Gli argomenti oggetto del corso saranno trattati con metodologie didattiche atte a favorire l'apprendimento della materia e la partecipazione attiva dei discenti.

REGISTRO

La presenza al corso sarà documentata tramite la registrazione al portale attraverso mail personale del partecipante.

DISPENSE

Al termine del corso verrà consegnata o inviata per posta elettronica una dispensa sugli argomenti trattati nell'ambito del corso.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

Il corso si conclude con la somministrazione di un test di verifica di apprendimento.

ATTESTATO

L'esito positivo del test di verifica di apprendimento, unitamente a una presenza pari ad almeno il 90% del monte ore, consente il rilascio, al termine del percorso formativo, dell'attestato di abilitazione.

Il corso verrà svolto in **Videoconferenza** in conformità alle prescrizioni della vigente legislazione in Materia di Salute e Sicurezza sul lavoro ed è quindi equiparato ai corsi "frontali"; gli attestati hanno la stessa validità di quelli rilasciati per i Corsi svolti in aula.

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Corso aggiornamento formazione sulla sicurezza per il Preposto 6 ore

D.Lgs 81/08 - Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 - Legge 215/2021

Richiesta iscrizione	Date del Corso	Orario	Sede di svolgimento
<input type="checkbox"/> Edizione 1 MARZO 2024	20/03/2024 27/03/2024	dalle 09,00 alle 13,00 dalle 09.00 alle 11.00	<input type="checkbox"/> VIDEOCONFERENZA <input type="checkbox"/> IN PRESENZA Via Francia, 9 - Vigonza
<input type="checkbox"/> Edizione 2 MAGGIO 2024	06/05/2024 13/05/2024	dalle 09,00 alle 13,00 dalle 09.00 alle 11.00	<input type="checkbox"/> VIDEOCONFERENZA <input type="checkbox"/> IN PRESENZA Via Francia, 9 - Vigonza
<input type="checkbox"/> Edizione 3 OTTOBRE 2024	01/10/2024 08/10/2024	dalle 09,00 alle 13,00 dalle 09.00 alle 11.00	<input type="checkbox"/> VIDEOCONFERENZA <input type="checkbox"/> IN PRESENZA Via Francia, 9 - Vigonza

QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE - € 110,00 + IVA A PERSONA dal 2° partecipante aziendale
 riduzione del 10 % sulla quota individuale

Il sottoscritto _____ Legale Rappresentante della Ditta _____

RICHIEDE

l'iscrizione al corso in oggetto per i seguenti partecipanti:

1	NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE
	MANSIONE	INDIRIZZO E-MAIL	
2	NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE
	MANSIONE	INDIRIZZO E-MAIL	

Dati per la fatturazione (obbligatori)

RAGIONE SOCIALE O COGNOME/NOME _____

SEDE LEGALE _____

INDIRIZZO A CUI INVIARE LA FATTURA
 SE DIVERSO DALLA SEDE LEGALE _____

TEL. / FAX _____

E-MAIL _____

P. IVA / CODICE FISCALE _____

CODICE ATECO 2007 _____

PERSONA DA CONTATTARE _____

TEL. / E-MAIL _____

Luogo e data _____

Timbro e Firma _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo Bonifico Bancario a 30 giorni dalla data di emissione della fattura.

CONDIZIONI GENERALI DI ADESIONE

1. QST Srl si riserva la facoltà di annullare o di modificare la programmazione del corso dandone comunicazione agli iscritti entro 7 giorni dalla data di inizio del corso stesso.
2. I corsi previsti saranno avviati al raggiungimento minimo di 10 partecipanti e conseguentemente confermati tramite e-mail e/o contatto telefonico e/o a mezzo fax cui dovrà far seguito il pagamento della quota di iscrizione.
3. La mancata partecipazione al corso, non disdetta entro il termine sopra indicato, comporterà comunque il pagamento del corso che sarà ritenuto valido per la prossima programmazione. Nel caso in cui il partecipante decida di annullare completamente l'iscrizione al corso oltre i limiti di tempo sopra indicati QST Srl tratterà il 30% della quota di iscrizione.
4. L'attestato di partecipazione sarà emesso a condizione che il discente abbia frequentato il 90% del monte ore richiesto per Legge.
5. L'attestato di partecipazione sarà emesso a buon esito del pagamento.
6. Nel caso le adesioni superassero il numero massimo stabilito si darà la precedenza secondo l'ordine cronologico di arrivo delle schede di adesione.

INFORMATIVA resa agli interessati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR)

QST - Quality Safety Training Srl comunica che, per esigenze contrattuali e di legge, nonché per consentire un'efficace gestione dei rapporti commerciali, anche futuri, è titolare di suoi dati, qualificati come dati personali, in parte anche appartenenti a categorie particolari, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Gli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 stabiliscono che l'interessato deve essere informato riguardo i punti di seguito trattati.

1) Dati trattati

Nello specifico i dati trattati da questa società sono: dati anagrafici, email personali, recapiti telefonici personali, codice fiscale, IBAN, curriculum vitae. Inoltre per le aziende, ai fini dell'erogazione di attività formative, sono trattati: dati anagrafici, codice fiscale e mansioni, dei dipendenti.

I dati personali sono acquisiti direttamente o tramite terzi. Nel caso dei dipendenti delle aziende, ai fini dell'erogazione di attività formative, i dati sono forniti dall'azienda stessa. Gli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016 / 679 stabiliscono che l'interessato deve essere informato riguardo i punti di seguito trattati.

2) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è QST - Quality Safety Training Srl Via Germania, 19 - 35010 - Vigonza (PD). I contatti sono: e-mail info@qst-online.it, posta certificata qst.srl@cert.postecert.it, telefono +39 049 4102032.

3) Finalità e base giuridica del trattamento

I dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti, nonché per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali, per il nostro servizio di controllo interno, per le verifiche sulla qualità ed il rilevamento del grado di soddisfazione della clientela.

Nello specifico: per esigenze contrattuali e di legge (contratto e obbligo legale), per consentire un'efficace gestione dei rapporti commerciali, anche futuri (contratto o consenso), per emissione e registrazione delle fatture (contratto e obbligo legale), per offerte e richieste commerciali (contratto), per pagamenti in entrata e uscita (contratto e obbligo legale), per gestione del credito, procedure concorsuali e solleciti (legittimo interesse del titolare del trattamento nella riscossione dei pagamenti dovuti), per attività di comunicazione commerciale (contratto o consenso), per ricerche di mercato (consenso), per invio di materiale pubblicitario (contratto o consenso), per offerte e richieste commerciali (contratto o consenso), per l'erogazione delle attività di consulenza e formazione (contratto e obbligo legale). Si sottolinea che, in relazione al rapporto contrattuale, l'azienda potrà quindi trattare dati che la legge definisce particolari in quanto idonei a rivelare lo stato giudiziale di insolvenza.

4) Modalità del trattamento

I dati verranno trattati in forma scritta su supporto cartaceo ed elettronico, accessibile solo dal personale aziendale incaricato e formato, mediante l'utilizzo di sistemi informatici adeguatamente aggiornati e protetti.

5) Natura obbligatoria e conseguenze al rifiuto

Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio in riferimento ad obblighi contrattuali o legali. L'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità della scrivente a dar corso o al proseguimento dei rapporti commerciali / contrattuali presenti e futuri. Il mancato conferimento di dati non riconducibili ad obblighi contrattuali o legali sarà, di contro, valutato caso per caso dalla QST - Quality Safety Training Srl, la quale adotterà le conseguenti decisioni a seconda dell'importanza dei dati richiesti e non forniti. Gli indirizzi di posta elettronica e tradizionale, i numeri di telefono e le coordinate su social network forniti potranno essere utilizzati da QST - Quality Safety Training Srl per attività di comunicazione commerciale, ricerche di mercato, invio di materiale pubblicitario e/o newsletter solo se l'interessato darà il suo consenso allo specifico trattamento. Il mancato consenso al trattamento per attività di marketing determinerà l'impossibilità da parte di QST - Quality Safety Training Srl di dar corso alle vostre richieste di carattere informativo, commerciale o di marketing tramite i canali in oggetto, a meno di eccezioni previste dalla legge (vedi in particolare informazioni pubblicitarie su servizi analoghi e complementari a quelli oggetto del rapporto commerciale eventualmente già in essere).

6) Soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati

Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati a: consulenti, docenti, collaboratori liberi professionisti e società, istituti di credito; società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti in ambito amministrativo, fiscale e legale, enti pubblici e autorità con le quali è obbligatorio venire a contatto; se richiesto, anche a seguito di verifiche, ispezioni, accertamenti e controlli, dagli organi preposti (uffici locali delle Agenzie delle Entrate e altri organi dell'amministrazione finanziaria, autorità giudiziaria, ispettorato del lavoro ed enti previdenziali), soggetti che possono accedere ai vostri dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria, soggetti da voi indicati per ragioni strumentali all'esecuzione del loro mandato per vostro conto; altri soggetti che di volta in volta si rendesse necessario utilizzare per obblighi legati allo svolgimento del rapporto contrattuale e commerciale.

Si fa inoltre presente che in occasione di tali trattamenti i collaboratori e i dipendenti del titolare del trattamento potranno venire a conoscenza di tali dati.

7) Durata del trattamento

I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

Con particolare riguardo al trattamento dei dati per fini amministrativi, i dati saranno conservati per almeno 10 anni.

Con particolare riguardo al trattamento dei dati per fini consuntive e marketing, gli stessi saranno conservati fino alla revoca del consenso.

8) Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati medesimi lei, così come ogni persona fisica interessata dal trattamento: fatti salvi gli obblighi di legge, ha diritto di chiedere al titolare del trattamento QST - Quality Safety Training Srl l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca; può proporre reclamo presso l'autorità italiana Garante Privacy (www.garanteprivacy.it). Le richieste vanno rivolte a: QST - Quality Safety Training Srl, con Raccomandata RR o PEC specificando nell'oggetto "Trattamento Privacy". Il Titolare del trattamento si impegna a rispondere entro 30 giorni (60 giorni nei casi di maggiore complessità). Relativamente alle comunicazioni di marketing (newsletter) l'interessato può seguire le istruzioni di disiscrizione presenti nelle stesse in totale autonomia e in qualsiasi momento.

Foro competente

Per ogni controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Padova.

Consenso

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui Reg.to UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei suoi dati da parte Vostra per le finalità precisate nell'informativa (vedi p.to 3).

Il sottoscritto autorizza QST - Quality Safety Training Srl al trattamento dei dati sopra citati, secondo l'applicazione del Reg.to UE 2016/679.

Data _____

Firma _____